

Der Deutsche Judo-Bund e.V. (DJB) ist der Dachverband für den Judosport in Deutschland. Ihm sind 18 Landesverbände und ca. 2.270 Vereine mit 134.000 aktiven Judoka angeschlossen. Der Verband ist Mitglied im Deutschen Olympischen Sportbund (DOSB) sowie in der Europäischen Judo-Union (EJU) und der Internationalen Judo-Föderation (IJF). Der DJB hat seine Geschäftsstelle in Frankfurt am Main.

GESCHÄFTSSTELLE

djb@judobund.de
0 69 / 67 72 08 - 0

Zur Verstärkung des Teams sucht der DJB zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Jugendbildungsreferent/in (m/w/d)

für die Deutsche Judo-Jugend in Vollzeit (40 Stunden pro Woche).

Wir bieten Dir einen modernen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz, um Deine Fähigkeiten bei einem olympischen Spitzensportverband unter Beweis zu stellen. Wir erwarten u.a. hohes Engagement, zeitliche Flexibilität und ein freundliches, verbindliches Auftreten.

Diese Aufgaben erwarten Dich beim DJB:

- Planung, Gestaltung, Durchführung und Nachbereitung aller DJB-Jugend- und dsj-Bildungsmaßnahmen.
- Beantragung und Abrufung von Fördermitteln über die Deutsche Sportjugend (u.a. im Rahmen des Kinder- und Jugendplan des Bundes [KJP]), Erstellung von Abrechnungsunterlagen.
- Entwicklung, Organisation und Durchführung von Maßnahmen zur Förderung des Kinder- und Jugendsports sowie Weiterentwicklung des Judos durch konzeptionelle Kinder- und Jugendarbeit im Sport.
- Inhaltliche und fachliche Beratung sowie Unterstützung der Mitgliederorganisation, von Mitarbeitern der Jugendarbeit im Sport sowie von ehrenamtlichen Leitungskräften.
- Unterstützung der Bundesjugendleitung bei konzeptionellen, operativen und strategischen Fragestellungen.
- Planung, Vor- und Nachbereitung von Terminen und Gremiensitzungen (bspw. Jugendausschusssitzungen, Jugendvollversammlung etc.) in Abstimmung mit der Bundesjugendleitung.
- Begleitung und Bearbeitung von kinder- und jugendspezifischen Themen und Fragestellungen.
- Bearbeitung allgemeiner Aufgaben in der Geschäftsstelle.

Damit Du zu uns ins Team passt, solltest Du folgendes Profil erfüllen:

- Du verfügst über einen Hochschulabschluss oder eine vergleichbare Qualifikation aus dem Bereich des Sports oder der (Sozial-)Pädagogik bzw. einem vergleichbaren tätigkeitsbezogenen Fachgebiet.
- Du kannst bereits praktische Erfahrungen in diesem Tätigkeitsfeld vorweisen, idealerweise durch Vereins- oder Verbandsarbeit.
- Du besitzt Leitungs- und Sozialkompetenz, auch in Bezug auf Kinder und Jugendliche.
- Du bist kreativ, begeisterungsfähig und bringst neue Ideen ein.
- Darüber hinaus bist Du noch zuverlässig, teamorientiert und überzeugst durch eine eigenständige Arbeitsweise mit Organisations- und Verwaltungskompetenzen.
- Du beherrscht die gängigen MS-Office Programme sicher, die Interaktion über digitale Medien ist Dir nicht fremd und Du hast gute Fremdsprachen-Kenntnisse (Englisch und Französisch wünschenswert).
- Wochenend-Arbeit, auch an wechselnden Orten, schreckt Dich nicht ab.
- Vorteilhaft wären Erfahrungen im Judo-Sport und ggfs. das Vorhandensein einer Trainer-Lizenz.
- Du bist Inhaber eines Pkw-Führerscheins.

Du hast Dich hier wiedererkannt und möchtest gerne unser Team in der Geschäftsstelle verstärken? Dann schicke Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. einer Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen (die Vergütung orientiert sich an der Entgelttabelle des TVöD-Bund je nach Vorqualifikation und Berufserfahrung) und eines möglichen Eintrittsdatums per E-Mail in Form einer zusammenhängenden PDF-Datei bis zum **05.03.2021** an Herrn Frank Doetsch: fdoetsch@judobund.de.

Zu beachten: Mit der Zusendung Deiner Bewerbung erklärst Du Dich damit einverstanden, dass wir Deine Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens speichern und nutzen dürfen. Sämtliche Bewerbungsunterlagen werden unmittelbar nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens gelöscht.